

二、推動永續發展執行情形及與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因

推動項目	執行情形(註1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明(註2)	
一、公司是否建立推動永續發展之治理架構，且設置推動永續發展專(兼)職單位，並由董事會授權高階管理階層處理，及董事會督導情形？	√		<p>1. 推動永續發展之治理架構：</p> <p>為強化並推動企業社會責任與永續經營之理念，設置「永續發展委員會」。由董事長擔任主席召集主持，2位獨立董事為成員。負責永續發展相關策略及制度之規劃、實施成效之檢討改進，並由各功能任務小組推動落實。並在每年3月向董事會報告並請董事提擬意見討論目前及現在策略方向。並指派高階主管統籌管理各 ESG 任務小組。</p> <pre> graph TD A[董事會] --> B[永續發展委員會] B --> C[永續辦公室] C --> D[永續環境小組] C --> E[社會公益小組] C --> F[公司治理小組] C --> G[永續資訊揭露小組] D --> D1[綠色行動] D --> D2[氣候變遷] D --> D3[安全衛生] D --> D4[供應商管理] E --> E1[社會關懷] E --> E2[社區參與] E --> E3[公益活動] E --> E4[產學合作] E --> E5[幸福職場] E --> E6[人權政策] E --> E7[文化發展] F --> F1[誠信經營] F --> F2[利害關係人溝通] F --> F3[營運風險管理] F --> F4[消費者權益] F --> F5[智財權管理] F --> F6[資訊安全管理] F --> F7[個人資料管理] F --> F8[法遵議題] G --> G1[財務報表] G --> G2[公司年報] G --> G3[永續報告書] G --> G4[溫室氣體盤查報告] G --> G5[公司官網] G --> G6[公司治理評鑑申報] G --> G7[ESG申報] G --> G8[公開資訊觀測站] </pre>	無差異

推動項目	執行情形(註1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明(註2)	
			<p>2. 董事會督導情形：</p> <p>(1) 公司於 112.8.10 日經董事會通過永續發展委員會組織規程，設置「永續發展委員會」，由總經理及各處級單位主管擔任成員，另由各單位組成「永續發展推動小組」，定期召開會議並將永續發展推動情形及執行結果，彙總後向董事會提報。</p> <p>(2) 公司後於 113.11.12 日於董事會正式通過設置「永續發展委員會」。</p> <p>(3) 114.3.13 日依法選任委員，由董事長擔任召集人，獨立董事為成員，負責永續發展相關策略及制度之規劃、實施成效之檢討改進，並由各功能任務小組推動落實。</p> <p>(4) 各任務小組報告，每年至少一次向董事會報告年度執行成果，已於 114 年 3 月 13 日董事會呈報。</p> <p>(5) 呈報重點如下：</p> <p>1) 永續環境小組 E：溫室氣體盤查計畫、執行狀況報告。</p> <p>2) 社會參與小組 S：社會參與/公共關係/公益等。</p> <p>3) 公司治理小組 G：企業誠信、利害關係人、風控、資安、智財、法律遵循．．．執行狀況。</p> <p>每年運作及執行情形報告揭露於官網 https://www.userjoy.com.tw/sustainability/sustainability_sustainable_01.aspx</p> <p>(6) 董事會對於委員會所提之永續發展策略及執行，皆充分授權並給予指導，包含「永續策略藍圖」、「永續報告書編制」、「溫室氣體盤查與查驗」、「淨零減碳」、「推動社會公益活」等。</p>	無差異

推動項目	執行情形(註1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明(註2)	
二、公司是否依重大性原則，進行與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估，並訂定相關風險管理政策或策略？(註2)	√		<p>1.目前由永續長擔任召集，並由永續辦公室負責推動。</p> <p>2.每年定期向董事會報告。訂於每年度第一季(每年至少一次)113年度永續發展運作情形已於114年03月13日董事會報告。</p> <p>3.每年運作及執行情形報告揭露於官網> 點查公司治理項下或企業永續項下均有明確揭露 https://www.userjoy.com.tw/governance/corporate_major_03.aspx</p> <p>4.永續發展委員會依據永續報告書之重大性原則進行分析，與內外部利害關係人溝通，整合各部門及子公司相關資料，據以評估具重大性之 ESG 議題，依全球永續性報告協會(GRI)發布之 GRI 準則，訂定有效辨識、衡量評估、監督及管控之風險管理政策及採取具體之行動方案，以降低風險之影響。</p> <p>5.依據公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估，並訂定相關風險管理政策或策略。如下表 A 說明。</p>	無差異

推動項目	執行情形(註1)		與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	

摘要說明(註2)

表 A：正負面衝擊評估

公司依據自身營運狀況、產業特性與其它商業關係的實際情形，分別鑑別公司於商業活動中，對於重大議題帶來的實際與潛在正負面之衝擊揭露如下表。實際衝擊定義為已經發生的衝擊，潛在衝擊是可能發生但尚未發生的衝擊。這些衝擊包含正面或負面、短期或長期、蓄意或非蓄意、可逆或不可逆的衝擊。

重大永續風險評估議題		正面衝擊	負面衝擊	相關風險管理政策或策略
E	能源與溫室氣體管理	<ul style="list-style-type: none"> ● 降低能源消耗並加速節能技術推進。 ● 減緩全球溫室效應並帶動供應鏈轉型。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 未能有效降低能源使用，碳排放高而被徵收碳費，進而增加成本。 ● 加速溫室效應程度並使低碳轉型停滯。 	1.本公司屬文化創意遊戲資訊軟體產業，非製造業相關，屬低污染，對於污染排放衝擊低。 2.公司利用 TCFD 架構本公司氣候風險辨識流程。
	營運活動對環境的衝擊	<ul style="list-style-type: none"> ● 數位化業務模式對環境資源的消耗相對較小。 ● 遠程工作模式減少交通排放壓力。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 高能耗數據中心對能源需求巨大，若使用傳統能源將加劇碳排放。 ● 電子垃圾的管理若不完善，可能對環境造成污染。 	
S	人才吸引與留任培育	<ul style="list-style-type: none"> ● 持續的技能培訓及績效檢核可讓員工保持技術進步，促進專業技能與績效提升，且提升產品質量與創新能力。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 訓練內容與實際工作需求不符，可能造成資源浪費，且無法達到提升效果。 ● 若評估過程缺乏標準化或公平性，可能導致員工對檢核結果的不滿，影響團隊和諧。 	1.每年定期消防演練；培養員工緊急應變及自我保護能力。 2.持續提升員工福利、建立完善薪酬制度。 3.訂定相關制度並列入稽核項目查核。
	薪酬福利與員工照護	<ul style="list-style-type: none"> ● 完善的薪酬與福利能滿足員工的基本需求，並提供安全感，使員工更專注於工作。 ● 合理的薪酬結構與福利計畫可提升企業在人才市場的吸引力，吸引行業中優秀的人才加入。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 企業提供之薪酬及福利制度未達同業水準，無法吸引人才，更可能導致人才出走，離職率提升。 	
	員工權益與多元平等	<ul style="list-style-type: none"> ● 打造職場多元共融文化，無申訴、歧視事件發生，員工敬業度提高。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 忽略超時工作、職場性騷擾等議題，遭遇檢舉訴訟或離職率持續上升。 	
	職場安全與健康	<ul style="list-style-type: none"> ● 員工健康與職場安全是公司永續發展的基礎，打造能讓員工安心的工作環境，確保高效率的營運表現。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 未能妥善管理職場健康與安全，可能增加員工在工作中暴露在風險下的可能。 	
G	公司治理與誠信經營及風險管理	<ul style="list-style-type: none"> ● 董事會成員背景多樣化（如法律、財務、技術）有助於提升公司治理能力，確保決策透明與符合利益相關者需求。審計委員會能有效監督財務報表的準確性與風險管理，確保公司營運合規。 ● 公司本著『誠信、創新、團隊合作』的企業核心價值，有助於吸引合作夥伴與消費者支持。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 企業公司治理不佳，發生貪腐或不道德行為，損害企業商譽甚至產生資產損失，並影響股東權益。 	1.建立治理組織落實內控機制，確保本公司人員與作業確實遵守相關法令。 2.為董事規劃相關進修議題課程；提供董事最新法規制度等發展與政策。 3.本公司每年進行檢討利害關係人關注議題。 4.建議溝通管道；設投資人專區與發言人回應機制。 5.公司產品多採虛擬點數進行線上儲值銷售。極少產品包裝之製作及銷毀與符合環保法規供應商合作並定期進行評鑑。
	法規遵循	<ul style="list-style-type: none"> ● 健全的公司治理架構與良好的誠信管理，為企業永續經營的基礎，強化公司治理健全機制，可落實誠信經營、法遵制度，維持公司聲譽及良好形象，取得投資人及客戶信賴。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 未遵循治理 / 經濟、環境及社會相關法規，除了有潛在可能需負擔相關罰緩之外，也可能發生直接或間接導致公司形象受損，造成公司負面衝擊。 	
	產品與服務品質	<ul style="list-style-type: none"> ● 透過完善的顧客關係管理，持續優化、改善客戶體驗。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 缺乏客戶關係與服務品質管理，給用戶帶來不便和一定損失。 	
	資訊安全與客戶隱私	<ul style="list-style-type: none"> ● 持續精進各項規範與作業程序、內部自評、自行查核及定期教育訓練，強化員工重視客戶隱私保護及資訊安全的意識，避免賠償、主管機關裁罰，對經濟、人(含人權)權皆有正面衝擊。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 客戶權益受損、導致影響的忠誠度及信賴度。 	

推動項目	執行情形(註1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	摘要說明(註2)	
三、環境議題 (一)公司是否依其產業特性建立合適之環境管理制度？	√		(一) 公司產品多採虛擬點數進行販售。 本公司位於中和遠東世紀廣場園區，園區設置管理委員會並委由專業物管公司負責環境、消防及安全衛生等事宜，本公司亦依相關法規及委員會之規定辦理環境管理、消防安全等相關事宜。 公司重視環保議題，除朝綠色採購、能源管理外，對於溫室氣體盤查已於 113(2024)年完成，定期更新盤查資訊，並報告董事會。	無差異
(二)公司是否致力於提升能源使用效率及使用環境負荷衝擊低之再生物料？	√		(二) 公司屬非製造業，遊戲文創產業性質無有害廢棄物或空氣污染排放情事，惟公司事務機器所使用之碳粉盒，均由專業廠商回收再利用，機密文件及廢止之銷毀亦請專業廠商絞碎回收再利用。	無差異
(三)公司是否評估氣候變遷對企業現在及未來的潛在風險與機會，並採取相關之因應措施？	√		(三) 公司目前針對氣候變遷對現在及未來的風險評估後，對於遊戲軟體產業影響不大，但會在教育訓練中宣導氣候相關議題及之後會評估規劃推動相關措施。 公司響應政府綠能政策，近年積極尋求省電省能源相關辦公設備與用品，持續提升綠能節能減碳。 能源管理政策 公司秉持著與地球共存之信念，深切體認地球資源之有限及企業永續發展的重要性，因此基於對節能減碳之認知、持續改善能源使用效率，降低公司生產或作業活動中的能源使用，並落實下列承諾： 1. 遵守能源相關法規，優先採購節能產品。 2. 提昇能源使用效率，減少能源不當浪費。 3. 推行能源節約活動，實現企業社會責任。 4. 推廣能源節約觀念，落實能源管理精神。 本公司承諾將對所有員工進行教育與宣導，使其瞭解並維持此政策，此政策並可對社會大眾公開。詳細能源管理計畫可參閱本公司永續報告書	無差異
(四)公司是否統計過去兩年溫室氣體排放量、用水量及廢棄物總重量，並制定溫室氣體減量、減少用水或其他廢棄物管理之政策？	√		公司為節能減碳及減少溫室氣體，制訂有節能減碳及溫室氣體減量政策，除於教育訓練中加以宣導外並付諸實行。例如於教育訓練當中播放搶救地球影片、全面替換節能燈具、限定空調溫度及使用時間、公司設置自行車停放區，鼓勵員工以自行車作為上下班交通工具等。 辦公室能源使用與排放，宇峻持續強化能源管理及節能措施及監控能源使用，用電方面，辦公室規劃調整及修繕皆以環保節能為優先評估考量，所有辦公室及子公司皆依循ISO14064-1 來完成溫室氣體盤查及查驗，113 年度也完成盤查階段。如下資訊：	無差異

推動項目	執行情形(註 1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因																																
	是	否	摘要說明(註2)																																	
	√		<p>一、最近 3 年溫室氣體排放量： (本公司目前尚無範疇一排放項目) 113 年範疇二之溫室氣體排放量合計 286.6 噸 CO2e，公司主要耗用能源來自的範疇二的電力排放。</p> <table><tr><th>年度</th><th>溫室氣體排放量(tonCo2e)</th></tr><tr><td>111</td><td>283.3</td></tr><tr><td>112</td><td>286.6</td></tr><tr><td>113</td><td>283.4</td></tr></table> <p>為能響應減碳，本公司將規劃一些減碳措施：</p> <table><tr><th>降低碳排放方案：</th><th>進行中</th><th>研擬中</th><th>完成</th></tr><tr><td>1.公司全面 LED 燈具汰換</td><td>√</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2.公司內部機房機櫃 server 虛擬化(VM)</td><td></td><td></td><td>√</td></tr><tr><td>3.每天午休時間關燈一小時</td><td></td><td>√</td><td></td></tr></table> <p>1.本公司 109 年導入伺服器虛擬化(VM)到 113 年至今 103 台減至 54 台，109~113 年度機房減少 54 台伺服器，減少排放量達約略 4.2 噸 Co2e，目前已達規劃中 100%達成率。</p> <p>2.本公司為了能友善環境更進一步規劃 LED 燈具汰換專案減少溫室氣體排放量。</p> <p>3.另可參考相關節約政策內容第 49、86~87 頁</p>	年度	溫室氣體排放量(tonCo2e)	111	283.3	112	286.6	113	283.4	降低碳排放方案：	進行中	研擬中	完成	1.公司全面 LED 燈具汰換	√			2.公司內部機房機櫃 server 虛擬化(VM)			√	3.每天午休時間關燈一小時		√		無差異								
年度	溫室氣體排放量(tonCo2e)																																			
111	283.3																																			
112	286.6																																			
113	283.4																																			
降低碳排放方案：	進行中	研擬中	完成																																	
1.公司全面 LED 燈具汰換	√																																			
2.公司內部機房機櫃 server 虛擬化(VM)			√																																	
3.每天午休時間關燈一小時		√																																		
	√		<p>二、水資源管理： 公司對於水資源管理是相當重視。但是公司屬文創產業，並無生產製程或工廠的汙水排放，以總公司所屬辦公室與分公司用水量相對少，較無重大影響。</p> <p>為能響應水資源管理，本公司將規劃一些管理措施：</p> <p>1.將出水口增設省水閥已節省用水 3 分之 1 用量。</p> <p>2.並在用水設備張貼節約用水標語。</p> <p>3.定期檢查用水器材，減少漏水量。</p> <p>4.大樓設備優先使用省水器材。</p> <p>5.冰水系統設定定時自動關閉。</p> <p>最近 3 年用水量</p> <table><tr><th>年度</th><th>用水量 (立方公尺)</th><th>員工總數(人)</th><th>平均用水量(立方公尺)</th></tr><tr><td>111</td><td>3528</td><td>480</td><td>7.35</td></tr><tr><td>112</td><td>3950</td><td>495</td><td>7.98</td></tr><tr><td>113</td><td>4110</td><td>499</td><td>8.24</td></tr></table> <p>最近 3 年用水量的溫室氣體排放量</p> <table><tr><th>年度</th><th>用水量 (立方公尺)</th><th>排放量指數</th><th>溫室氣體排放量 (tonCO2e)/噸</th></tr><tr><td>111</td><td>3528</td><td>0.152</td><td>0.54 噸</td></tr><tr><td>112</td><td>3950</td><td>0.156</td><td>0.62 噸</td></tr><tr><td>113</td><td>4110</td><td>0.156</td><td>0.64 噸</td></tr></table>	年度	用水量 (立方公尺)	員工總數(人)	平均用水量(立方公尺)	111	3528	480	7.35	112	3950	495	7.98	113	4110	499	8.24	年度	用水量 (立方公尺)	排放量指數	溫室氣體排放量 (tonCO2e)/噸	111	3528	0.152	0.54 噸	112	3950	0.156	0.62 噸	113	4110	0.156	0.64 噸	無差異
年度	用水量 (立方公尺)	員工總數(人)	平均用水量(立方公尺)																																	
111	3528	480	7.35																																	
112	3950	495	7.98																																	
113	4110	499	8.24																																	
年度	用水量 (立方公尺)	排放量指數	溫室氣體排放量 (tonCO2e)/噸																																	
111	3528	0.152	0.54 噸																																	
112	3950	0.156	0.62 噸																																	
113	4110	0.156	0.64 噸																																	

推動項目	執行情形(註 1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因																																
	是	否	摘要說明(註2)																																	
	√		<p>三、廢棄物管理及回收再利用：</p> <p>公司的產品製作自 2008 年起，伴隨手機遊戲的的興盛，近年來已逐年遞增大幅改採 APP 下載及虛擬點數之方式進行，減少產品包裝，進出貨、庫存運送，及印刷、光碟製作等資源之浪費。公司訂有產品包裝之製作及消毀程序管理辦法，均符合環保署法規規定。本公司屬於文創業為服務業（公司屬非製造業），廢棄物主要為同仁日常服務產生廢棄物，因此我們透過溫室氣體查證與揭露，因此並未列為本公司重大性議題，處理方式按照各地政府規定處理。雖然廢棄物管理並非本公司重大性議題，但我們仍透過服務碳足跡查證及溫室氣體查證結果，研發綠色服務創新、精進作業流程，以減少服務過程中所產生的廢棄物碳排放量。</p> <p>宇峻奧汀的廢棄物大多為生活垃圾，2024 年約產生 0.7 噸之資源回收類廢棄物、22.6 噸之生活垃圾，總產生的廢棄物重量約為 23.3 噸。各類廢棄物委由遠東世紀廣場一期管理中心委託合法立案的公司進行廢棄物清理作業。</p> <table><tr><td></td><td>111 年(Kg)</td><td>112 年(Kg)</td><td>113 年(Kg)</td></tr><tr><td>有害廢棄物</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr></table> <table><tr><td>非有害廢棄物</td><td>111 年(Kg)</td><td>112 年(Kg)</td><td>113 年(Kg)</td></tr><tr><td>生活垃圾</td><td>21411</td><td>22,299</td><td>22611</td></tr><tr><td>紙類</td><td>365</td><td>500</td><td>668</td></tr><tr><td>塑膠類</td><td>19</td><td>15</td><td>33</td></tr><tr><td>鐵鋁罐</td><td>---</td><td>11</td><td>11.9</td></tr><tr><td>合計</td><td>21,795</td><td>22,825</td><td>23,323.9</td></tr></table>		111 年(Kg)	112 年(Kg)	113 年(Kg)	有害廢棄物	0	0	0	非有害廢棄物	111 年(Kg)	112 年(Kg)	113 年(Kg)	生活垃圾	21411	22,299	22611	紙類	365	500	668	塑膠類	19	15	33	鐵鋁罐	---	11	11.9	合計	21,795	22,825	23,323.9	無差異
	111 年(Kg)	112 年(Kg)	113 年(Kg)																																	
有害廢棄物	0	0	0																																	
非有害廢棄物	111 年(Kg)	112 年(Kg)	113 年(Kg)																																	
生活垃圾	21411	22,299	22611																																	
紙類	365	500	668																																	
塑膠類	19	15	33																																	
鐵鋁罐	---	11	11.9																																	
合計	21,795	22,825	23,323.9																																	
四、社會議題 (一)公司是否依照相關法規及國際人權公約，制定相關之管理政策與程序？	√		<table><tr><td>人權管理政策</td><td>具體方案與執行</td></tr><tr><td>1.提供安全工作環境</td><td>詳「工作規則」、「工作安全衛生規則」第一章至第七章環境安全條款。</td></tr><tr><td>2.協助員工身心健康及工作身心平衡</td><td>中午休息時間為 1.5 小時，提供同仁充裕的休息時間；提供員工休息室及各式運動器材。</td></tr><tr><td>3.禁止強迫勞動，遵守政府勞動法</td><td>落實休假制度；鼓勵員工戶外活動注重工作與生活平衡。</td></tr><tr><td>4.實施同仁人權保障相關訓練</td><td>113 度 400+人次，將持續關注人權保障議題。</td></tr></table>	人權管理政策	具體方案與執行	1.提供安全工作環境	詳「工作規則」、「工作安全衛生規則」第一章至第七章環境安全條款。	2.協助員工身心健康及工作身心平衡	中午休息時間為 1.5 小時，提供同仁充裕的休息時間；提供員工休息室及各式運動器材。	3.禁止強迫勞動，遵守政府勞動法	落實休假制度；鼓勵員工戶外活動注重工作與生活平衡。	4.實施同仁人權保障相關訓練	113 度 400+人次，將持續關注人權保障議題。	無差異																						
人權管理政策	具體方案與執行																																			
1.提供安全工作環境	詳「工作規則」、「工作安全衛生規則」第一章至第七章環境安全條款。																																			
2.協助員工身心健康及工作身心平衡	中午休息時間為 1.5 小時，提供同仁充裕的休息時間；提供員工休息室及各式運動器材。																																			
3.禁止強迫勞動，遵守政府勞動法	落實休假制度；鼓勵員工戶外活動注重工作與生活平衡。																																			
4.實施同仁人權保障相關訓練	113 度 400+人次，將持續關注人權保障議題。																																			

推動項目	執行情形(註 1)			與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因																				
	是	否	摘要說明(註2)																					
(二)公司是否訂定及實施合理員工福利措施(包括薪酬、休假及其他福利等),並將經營績效或成果適當反映於員工薪酬?	√		<p>本公司每年皆會調查同業薪資水平,作為調整薪資依據。並訂有績效獎勵辦法,明確規範獎懲,積極推動並鼓勵員工參與社會責任並作為績效考核之參考。</p> <p>公司章程第十八條規定,公司年度如有獲利,應提撥員工酬勞不低於3%且不高於15%,但公司尚有累積虧損時,應預先保留彌補虧額。員工酬勞發給之對象包括符合一定條件之從屬公司員工。依公司「員工紅利分配辦法」規定辦理。下表為公司近年獲利與員工酬勞情形。</p> <table><tr><td></td><td>111 年</td><td>112 年</td><td>113 年</td></tr><tr><td>EPS</td><td>6.72</td><td>4.04</td><td>5.54</td></tr><tr><td>員工酬勞</td><td>\$21,033,983</td><td>\$16,725,817</td><td>\$22,474,237</td></tr><tr><td>員工人數</td><td>491</td><td>498</td><td>483</td></tr><tr><td>每人平均</td><td>\$42,839</td><td>\$33,586</td><td>\$46,531</td></tr></table>		111 年	112 年	113 年	EPS	6.72	4.04	5.54	員工酬勞	\$21,033,983	\$16,725,817	\$22,474,237	員工人數	491	498	483	每人平均	\$42,839	\$33,586	\$46,531	無差異
	111 年	112 年	113 年																					
EPS	6.72	4.04	5.54																					
員工酬勞	\$21,033,983	\$16,725,817	\$22,474,237																					
員工人數	491	498	483																					
每人平均	\$42,839	\$33,586	\$46,531																					

推動項目	執行情形(註1)		與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	
(三)公司是否提供員工安全與健康之工作環境，並對員工定期實施安全與健康教育？	√		<p>(三) 本公司每年均辦理員工健康檢查及消防講習，同時聘任護理師及健康管理顧問，關心並維護員工之健康及安全。</p> <p>1.本公司對員工安全與健康工作環境的措施包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> •每年辦理員工健康檢查及消防講習，並提供員工健康管理。 •聘任護理師及健康管理顧問，定期進行員工健康諮詢、衛教活動、心理測驗等。 •建立員工健康促進委員會，推動各項健康促進活動，如運動競賽、健康講座、健康檢測等。 <p>2.提供員工安全與健康教育訓練：</p> <ul style="list-style-type: none"> •包括安全衛生法規、安全衛生管理、職業災害預防、緊急應變等。 •建立安全衛生管理系統，定期進行安全衛生巡檢、風險評估、事故調查、改善追蹤等。 •為關心員工健康並有效預防三高（高血壓、高血糖、高血脂）、肥胖等慢性病防治相關問題，公司採取多項具體措施，致力打造健康職場環境： <ol style="list-style-type: none"> 1.年度健康檢查：公司每年安排全面健康檢查，涵蓋三高相關指標，確保員工能及早掌握自身健康狀況。 2.數據分析與追蹤：將健檢後三高異常作統計報表，彙整員工健康數據，協助識別潛在風險，並作為健康管理政策參考。 3.專業醫師諮詢：健檢後安排專業醫師一對一諮詢，針對三高異常員工提供個人化建議，促進健康改善。 4.健康講座與宣導：定期舉辦健康講座，邀請專家分享健康知識，推廣健康飲食與運動習慣，提升員工健康意識。 5.員工訂餐系統並有數家健康餐盒供同仁選擇吃得健康。 <p>實施成效：透過上述措施，員工對三高的認知有所提升，公司將持續穩健推行現有措施，包括年度健檢、醫師諮詢及健康講座，確保員工健康管理工作的連續性與穩定性。</p> <p>3. 宇峻奧汀當年度員工職災的件數、人數及占員工總人數比率，及相關改善措施如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> •2024 年度，宇峻奧汀共發生 0 件職災，無人受傷。

推動項目	執行情形(註1)		與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因												
	是	否													
			<p>摘要說明(註2)</p> <p>4. 宇峻奧汀當年度火災的件數、死傷人數及死傷人數占員工總人數比率，及因應火災的相關改善措施如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2024 年度，宇峻奧汀未發生火災相關事故。 • 宇峻奧汀為預防火災，採取了以下的措施： • 定期檢查消防設備，如滅火器、煙霧偵測器、自動灑水器等，確保其正常運作。 • 定期進行消防演練，自 106 年開始上課 378 人次，爾後新人教育訓練加入消防課程演練，落實消防知識員工如何正確使用消防設備，並熟悉緊急疏散路線等 • 嚴格控管易燃物品，如紙張、油墨、酒精等，避免其過量堆積或接觸火源。 • 加強消防安全宣導，提醒員工遵守消防法規，並注意日常用電安全。 <p>5. 本公司確保員工安全增訂「防火安全管理指引」，載明火災安全目標之策略與原則、火災安全防護基本對策與做法、火災安全防護自行檢查表等相關指引內容。</p> <p>6. 教育訓練記錄：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th><th>課程名稱</th><th>時數</th><th>人次</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>112</td><td>消防安全講座</td><td>8</td><td>38</td></tr> <tr> <td>113</td><td>消防安全講座</td><td>8</td><td>36</td></tr> </tbody> </table>	年度	課程名稱	時數	人次	112	消防安全講座	8	38	113	消防安全講座	8	36
年度	課程名稱	時數	人次												
112	消防安全講座	8	38												
113	消防安全講座	8	36												

推動項目	執行情形(註1)		與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	
(四) 公司是否為員工建立有效之職涯能力發展培訓計畫?	√		<p>公司教育訓練體系含專業(職能)別教育訓練、階層別教育訓練、共同教育訓練、新進人員教育訓練、管理才能發展訓練及自我啟發(SD)教育。另每半年進行績效面談，進而依照個人進修發展計畫，設定同仁職涯目標。強化同仁的專業及經營管理能力以提升績效，達成整體經營目標。當中包括各部門人員在工作崗位上(On-job training)之訓練，及工作崗位外(Off-job training)之集中訓練或個別訓練，使員工得以隨時充實新知，增進自身專業能力及主管之經營管理能力。涵蓋面相包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.新進人員教育訓練:在於協助新進人員順利進入工作狀況，瞭解公司企業文化、經營理念、規章制度、公司環境等以適應新的工作。113年度2場新人訓練，人次37人，時數共16小時。 2.主管進修教育訓練課程:每2年會舉辦一次2天的外部主管培訓課程。112年舉辦2天培訓課程，人次33人，上課時數16小時。 3.專業人員訓練課程:專業職能進修如稽核、財務、美術、程式、資訊....同仁等專業課程。指派特定員工參加身心靈及自我啟發等相關課程，故不僅注重員工在工作方面的成長，對個人的成長也同樣重視。 <p>113年度進修教育訓練費用:190,213元，時數369小時</p>
(五) 針對產品與服務之顧客健康與安全。客戶隱私、行銷及標示等議題，公司是否遵循相關法規及國際準則，並制定相關保護消費者或客戶權益政策及申訴程序?	√		<p>1.本公司依經濟部「電腦軟體分級辦法」於產品或提供下載之網頁及行銷服務，標示分級識別標誌。另本公司依經濟部修正「線上遊戲定型化契約應記載及不得記載事項」及「線上遊戲定型化契約範本」，訂定「使用者合約」，制定並公開其消費者權益政策，並設立客服部，提供客服專線電話、e-mail信箱等溝通管道。此外本公司更積極配合政府於官網中提供反詐騙宣導，自主遊戲機率驗證，以保障消費者權益。</p> <p>2.也同時於公司官網：公司治理>利害關係人> 溝通管道，揭露相關資訊。</p> <p>3.公司客服提供客服專線及客服Email服務。</p>
(六) 公司是否訂定供應商管理政策，要求供應商在環保、職業安全衛生或勞動人權等議題遵循相關規範，及其實施情形?	√		<p>1.本公司訂有「供應商管理與代工廠管理辦法」，藉由適切的供應商管理維護採購品質，並在遴選評估時，供應商若有符合其產業類別特性之環保相關規定，可提供環保相關認證資料(如:ISO 14001或OHSAS 18001)。將列為優先選用。</p> <p>2.供應商管理具體實施情形，定期揭露於公司官網>公司治理>內部規章>其他重要政策查詢。</p>

推動項目	執行情形(註1)		與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	
五、公司是否參考國際通用之報告書編製準則或指引，編製永續報告書等揭露公司非財務資訊之報告書？前揭報告書是否取得第三方驗證單位之確信或保證意見？	√		<p>1.公司採用 GRI 準則編制永續發展報告書並揭露於公司官網。</p> <p>2.公司官網設置企業永續專區：企業永續>策略報告>永續報告書專區。如下網址。 https://www.userjoy.com.tw/sustainability/sustainability_sustainable_02.aspx</p> <p>3.永續報告書揭露於企業官網外，同步上傳公開資訊觀測站。</p>
<p>六、公司如依據「上市上櫃公司永續發展實務守則」定有本身之永續發展守則者，請敘明其運作與所定守則之差異情形：無差異。</p> <p>本公司已於 2011.08.26 制訂董事會通過「永續發展實務守則」並依法令逐步修訂。並於 2023 年 8 月 10 日制定永續發展委員會組織規程，成立永續發展委會，推動永續發展之各項業務。</p> <p>1. 並適時公告揭露於公司官網，重要內部規章下可查詢。 https://www.userjoy.com.tw/sustainability/sustainability_sustainable_01.aspx</p> <p>2. 本公司履行企業社會責任，尊重社會倫理與注意其他利害關係人之權益，在追求永續經營與獲利之同時，重視環境、社會與公司治理之因素，並將其納入公司管理與營運。</p> <p>3. 相關運作情形同時揭露於公司官網 https://www.userjoy.com.tw/sustainability/sustainability_sustainable_01.aspx 與所定守則無重大差異情形。</p>			